

## ANEXO IV EVENTOS

Se entiende por evento a los espectáculos y diversiones públicas de carácter eventual, que se lleven a cabo en un predio no habilitado para tal fin.

### A) PRINCIPIO GENERAL

1. Todos los trámites y demás diligencias serán realizadas ante la Dirección General de Defensa Civil y los requerimientos del presente deberán presentarse con un mínimo de 10 (diez) días hábiles anteriores al evento, para su análisis y posterior dictamen.

### B) EVENTOS NO MASIVOS

1. Se encuentran dentro de esta categoría, aquellos eventos (espectáculos públicos o de diversión pública) cuya concentración sea desde las 150 a las 999 personas, según indica el artículo 18 de la Resolución 02/AGC/2017, reglamentario de la Ley 5641.

2. A los efectos de la presentación del sistema de autoprotección, deberá realizarse según lo requerido por el Anexo III de la presente disposición, debiendo además incorporar lo solicitado por el Anexo I. E de la Resolución 02/AGC/2017 en lo que respecta a: Seguridad y Vigilancia (pública/privada); Servicio de Bomberos; Asistencia Médica; Ambulancias; Certificado de tratamiento ignífugo de telas, alfombras, carpas, pisos; Certificado de Socorristas.

3. Los eventos tramitados ante la Dirección General de Habilitaciones y Permisos dependiente de la Agencia Gubernamental de Control en el marco de lo estatuido por la Ley 6101 (Ley Marco de Regulación de Actividades Económicas de la CABA), artículo 8, inciso 3 y artículo 14, deberán realizar la presentación del Sistema de Autoprotección según indica el Anexo IV de la presente disposición, adjuntando además la documentación requerida por la Autoridad de Aplicación en materia de eventos.

### C) EVENTOS MASIVOS

Cuando el caso versare sobre un Evento del tipo Masivo regulado por la Ley 5.641, su reglamentación y disposiciones afines, será aplicable el procedimiento que a continuación se detalla:

A los efectos de la presentación del sistema de autoprotección, deberá realizarse según lo requerido por el Anexo IV de la presente disposición en los puntos que correspondan, debiendo además incorporar lo solicitado por el Anexo I. E de la Resolución 02/AGC/2017 en lo que respecta a: Seguridad y Vigilancia (pública/privada); Servicio de Bomberos; Asistencia Médica; Ambulancias; Certificado de tratamiento ignífugo de telas, alfombras, carpas, pisos; Certificado de Socorristas, **más lo solicitado en específico por el presente Anexo.**

#### 1. ROLES DE EVACUACIÓN

1.1 Las personas que ocupen roles de evacuación serán debidamente capacitadas por el profesional responsable. Ello será acreditado de los siguientes modos:

a. Mediante Constancia escrita y rubricada por el profesional en donde conste: Nombre y Apellido, DNI, Rol asignado y Sector en donde se desempeña la persona designada.

b. Mediante Video - Material Fílmico, donde la persona a la que le fuera asignado un rol determinado expondrá las tareas asignadas frente a una situación de emergencia. Se llevará a

cabo de la siguiente manera: “primero se presentará, haciendo mención de su Nombre y Apellido; N° de DNI, el que deberá exhibir de manera que se visualicen correctamente los datos;; Área en la que desempeña habitualmente las tareas y horario laboral; rol que le fue asignado y finalmente, expondrá la forma en la que deberá actuar frente a una situación de emergencia según el rol otorgado.

Nota: Se exceptúa del requisito antes indicado a los “Líderes de Evacuación”.

1.2 Las personas que ocupen roles de evacuación, podrán dedicarse exclusivamente a ese fin o bien desempeñar funciones de seguridad o socorrismo.

1.3 El sistema de autoprotección del Evento contemplará, además de los roles asignados por el profesional, la disposición del Personal de Vigilancia y Seguridad privada del Evento y los Medios de Salida que pudieran utilizarse durante la evacuación, para que en caso de ser necesario, estos últimos procedan a la apertura de puertas, retiro de molinetes, vallados y a toda acción tendiente a mantener expeditas las vías de escape hacia la vía pública.

1.4 No se admitirá bajo ninguna circunstancia que un rol de evacuación quede vacante durante el evento, debiendo considerarse reemplazos capacitados para ello.

1.5 Cada persona que ocupe un rol específico de evacuación permanecerá en un sector asignado y será identificado con un distintivo refractario que permita su fácil individualización.

1.6 El procedimiento de evacuación será supervisado y dirigido por un “Coordinador de Autoprotección”. El mismo deberá permanecer en contacto y/o comunicación permanente con los organismos de respuesta a la emergencia y organizadores durante el desarrollo del evento. Para eventos superiores a 5000 (cinco mil) personas, el Coordinador de Autoprotección contará con Personal Adicional Asistente, a razón de un (1) asistente cada cinco mil (5000) personas. Los asistentes tendrán la función de supervisar, verificar y comunicar toda alteración a lo estipulado en el Plan de Autoprotección propuesto por el profesional actuante. El Coordinador de Autoprotección siempre tendrá un suplente designado para el caso de ausencia del mismo.

1.7 Declarada la emergencia, las personas serán conducidas hacia las salidas por un “Líder de evacuación”. El numerario de los Líderes de Evacuación, no será inferior a un (1) encargado de evacuación cada doscientas cincuenta (250) personas, los que contarán con algún tipo de identificación refractaria en sus vestimentas para su fácil visualización por parte del público presente como también del resto de las personas con roles asignados.

El líder de evacuación deberá ser instruido por el profesional a cargo del Sistema de Autoprotección acerca de los procedimientos a seguir frente a una emergencia. Se dispondrán de Líderes de evacuación exclusivos para personas con movilidad reducida y/o algún otro tipo de discapacidad (visual, auditiva, etc.) que requiera asistencia especial, debiendo especificarse esta circunstancia en el desarrollo del sistema de autoprotección.

1.8 Se deberá disponer de personal que dirija el desplazamiento del público fuera del predio o establecimiento, de modo de impedir aglomeraciones frentes a las puertas y/o salidas de emergencia que dificulten la evacuación.

1.9 La asistencia de medios técnicos necesarios para el control de la emergencia será llevada a cabo por “Personal de Apoyo Técnico”.

Deberá designarse a razón de un (1) asistente cada cinco mil (5000) personas y 1 suplente. El personal de Apoyo Técnico será el encargado de comandar y asegurar el funcionamiento de los sistemas técnicos de apoyo a la emergencia, considerándose entre otros:

- El accionamiento de bombas de los equipos de lucha contra incendios;

- Los generadores eléctricos suplementarios de suministro de energía;
- Los equipos o sistemas de ventilación y/o extracción de humo de incendio;
- Los equipos suplementarios para iluminación de emergencia general y de las vías de escape;
- Los equipos de altavoz y audioevacuación;
- La interrupción de equipos de sonido y efectos lumínicos.

Estas tareas, serán coordinadas y realizadas por el personal indicado anteriormente, los que estarán dispuestos en ubicación y cantidad suficiente de modo que se asegure sin dilaciones la operación de los equipos y sistemas mencionados al momento de una emergencia.

## 2. COMUNICACIONES

2.1 Se deberán asignar equipos de comunicación fiables al Coordinador de Autoprotección, al personal de apoyo técnico, asistentes y líderes de evacuación en cantidad suficiente para contar con una adecuada coordinación y control de las áreas y vías de escape sensibles.

2.2 La centralización y el manejo de las comunicaciones ante una evacuación quedarán a cargo del Coordinador de Autoprotección.

2.3 Previamente a la iniciación del evento, el Coordinador de Autoprotección convendrá con los organismos intervinientes, los procedimientos de comunicación a seguir una vez declarada la emergencia.

Iniciado el evento, y en lapsos de no más de treinta (30) minutos, el Coordinador de Autoprotección solicitará un reporte de situación de los medios de salida previstos para la emergencia, a las personas con roles asignados en dichos sectores.

2.4 Para el aviso de evacuación y las indicaciones de desplazamiento que deban darse a conocer al público, se utilizará un equipo de sonido que permita ser escuchado claramente desde el punto más distante del lugar a través de mensajes pregrabados.

Este equipo, tendrá un sistema de soporte energético alternativo, que garantice su funcionamiento ante el corte de suministro eléctrico de red.

## 3. SALIDAS DE EMERGENCIA.

3.1 En todo predio abierto, cerrado, semicerrado, campos de deportes, estadios y/o similares donde se proponga la asistencia de público, los medios de salida estarán acordes a lo requerido en el Art. 3 de la Resolución N° 02/AGC/17, los cuales no podrán ser inferiores a los previstos en el artículo 4.7.6.0 del Código de la Edificación.

El profesional actuante, demostrará la eficacia de los mismos mediante simulaciones con programas informáticos, en donde se visualice el comportamiento dinámico del flujo de personas según la cantidad, ubicación y dimensionamiento de cada uno de los medios de salida que puedan utilizarse. La verificación mediante las simulaciones computacionales antes nombradas, deberá realizarse por la cantidad máxima de personas concurrentes al evento y finalizará con un informe técnico que interprete los resultados arrojados y una conclusión final en relación a la viabilidad del sistema de autoprotección presentado.

Deberá además, verificar el cumplimiento de los medios de salida según código de edificación.

3.2 Cada salida de emergencia, estará identificada con carteles indicadores según la norma IRAM 10005 parte 2.

3.3 Para distancias mayores a 50 (cincuenta) metros del cartel a identificar, se aplicará el mismo criterio, teniendo en cuenta que el tamaño de los mismos resultará de multiplicar sus

medidas originales estándar, por un factor de 5 (cinco) por cada 40 (cuarenta) metros de libre recorrido hacia las mismas.

3.4 En todos los casos, las cartelería indicadora de salida contará con iluminación permanente y provista con suministro energético de respaldo ante el corte de energía eléctrica.

4. PROCEDIMIENTO ANTE EVENTOS METEOROLÓGICOS ADVERSOS conforme lo determina la Resolución Conjunta N° 2024-1-GCABA-AGC.



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

**Hoja Adicional de Firmas**  
**Informe gráfico**

**Número:**

Buenos Aires,

**Referencia:** ANEXO IV -EVENTOS

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 4 pagina/s.