



## RESOLUCIÓN N° 87/17

### ANEXO II

#### Procedimientos operativos, técnicos y administrativos para la emisión de **Certificados de Encomiendas de Tarea Profesional (CETP)**

##### **I. Alcance**

El CETP es el documento extendido por el Consejo como constancia del cumplimiento de los requisitos del Dto. Ley 6070/58 que acredita la relación entre un comitente (o contratante por arreglo de partes) y un profesional (Ingeniero, Licenciado, Técnico o Idóneo) ya sea que actúe de forma independiente o en relación de dependencia, para la realización de una obra o servicio, según las normas vigentes del ejercicio profesional, en un domicilio determinado dentro de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires o dentro de la Jurisdicción Nacional.

##### **II. De los formularios**

1. El Consejo Profesional utilizará formularios que incluirán, tanto en contenido como en calidad de papel, tipografía y técnicas de seguridad, las especificaciones enunciadas en el Anexo III - Ficha Técnica Foja Certificado de Encomienda de Tarea Profesional.
2. Asígnese a los formularios del Consejo, para Certificados de Encomienda de Tarea Profesional, la numeración inicial a partir del 332.001, consecutiva con el ordenamiento asignado por el sistema de gestión.

##### **III. Del procedimiento para la gestión del CETP**

1. Desde la plataforma web COPIME - Módulo de Encomiendas, el profesional deberá tramitar una Solicitud de Encomienda de Tarea Profesional (SETP), de la siguiente manera:
  - a) Identificarse en el menú de ingreso con sus datos personales.
  - b) Seleccionar el tipo y subtipo de encomienda a realizar, acorde a las incumbencias de su título profesional.
  - c) Completar todos los campos consignados.
  - d) Una vez generada la SETP, deberá "enviarla" virtualmente para que ésta sea validada digitalmente.
2. Aprobación y firma de la SETP:

El sector administrativo del COPIME revisará todos los datos pertinentes y validará la SETP, procediendo a la Aceptación o Rechazo de la solicitud, teniendo en cuenta:

  - a) Que el profesional esté habilitado para el ejercicio de la profesión, cuente con la matrícula al día y no pesen sanciones o situaciones legales que lo impidan.



- b) Que el tipo de encomienda que requiere responda a una actividad comprendida en el Anexo I, Inc. I, en forma estricta a la validez y vigencia de la habilitación del matriculado, en orden a su posibilidad de ejercer las incumbencias que el certificado propone.
  - c) La vigencia de las habilitaciones extendidas por los Registros que funcionan formalmente en el ámbito de este Consejo, en caso de corresponder.
3. Emisión del CETP:
- a) El profesional o representante del mismo -con la autorización correspondiente y acreditando su identidad-, deberá entregar la SETP aprobada y firmada en original por el profesional y por el comitente, y abonar el arancel vigente para dicho trámite.
  - b) Culminado el procedimiento administrativo, se procederá a la entrega del CETP.