

ANEXO - RESOLUCIÓN N° 643-AGC/14**ANEXO I****GERENCIA OPERATIVA REGISTRO PÚBLICO DE LUGARES BAILABLES**

- Entender en el trámite de solicitud de registro de los locales bailables en cualquiera de las categorías previstas por la normativa vigente.
- Controlar el vencimiento de toda documentación y/o certificación privada y/o pública emanada de autoridad competente, que resulte exigible para la vigencia de la inscripción en los locales bailables inscriptos.
- Llevar el registro de todo acto de fiscalización efectuado sobre los locales de Registro por la Dirección General, en el marco de su competencia específica, y de todo otro organismo público de fiscalización.
- Requerir a los organismos públicos de la fiscalización la realización periódica de actos de control inspectivo de las condiciones generales de funcionamiento, seguridad e higiene sobre los locales del Registro Público.
- Intervenir en el trámite y otorgamiento de los permisos especiales de eventos con afluencia masiva de público en locales y/o instalaciones de dominio público o privado, de carácter artístico, musical, deportivo o de exhibición.
- Coordinar la actividad de las Subgerencias Operativas que la componen.
- Controlar el funcionamiento de los Registros que se hallen bajo su órbita.

ANEXO - RESOLUCIÓN N° 643-AGC/14 (continuación)**ANEXO II****SUBGERENCIA OPERATIVA REGISTRO DE SERVICIO DE PREVENCIÓN
CONTRA INCENDIOS**

- Organizar y administrar el Registro de Fabricantes, Reparadores de Extinguidores (Matafuegos) y equipos contra incendio.
- Organizar y administrar el Registro de Fabricantes, Reparadores, Instaladores y Mantenedores de Instalaciones Fijas Contra Incendio.
- Llevar a cabo la gestión administrativa de las solicitudes de habilitación e inscripción de empresas de servicios de prevención contra incendios, así como sus altas, suspensiones, bajas y modificaciones, evaluando y expidiéndose sobre el cumplimiento de los requisitos técnicos y jurídicos exigidos por la normativa vigente.
- Administrar y organizar la provisión de tarjetas identificadoras de extintores y equipos contra incendios, así como el sistema informático a crearse para el registro de las mismas.
- Controlar la vigencia de toda documentación y/o certificación privada y/o pública emanada de autoridad competente, que resulte exigible para el mantenimiento de las empresas prestadoras de servicios de prevención contra incendios como inscriptas.
- Requerir de los organismos públicos de fiscalización o aquellas entidades de asesoramiento técnico que eventualmente se designen, controles e inspecciones en establecimientos que estuvieren inscriptos en el Registro de Fabricantes, Reparadores y Recargadores de Extintores (Matafuegos) y equipos contra incendios.
- Velar por el cumplimiento de la normativa aplicable a la materia.
- Llevar a cabo las gestiones administrativas de las solicitudes de inscripción de bares, evaluando y expidiéndose acerca del cumplimiento de los requisitos técnicos y jurídicos exigidos por la normativa vigente.
- Organizar y administrar el Registro Público de Bares.
- Controlar el vencimiento de toda documentación y/o certificación pública y/o privada, que resulte exigible para la vigencia de la inscripción de los bares inscriptos.

ANEXO - RESOLUCIÓN N° 643-AGC/14 (continuación)

- Llevar el registro de los actos de fiscalización de bares.
- Confeccionar y comunicar las órdenes de inspección a los inspectores.
- Intervenir en la inspección conjunta prevista en el DNU N° 2/10, previa a la aprobación de la capacidad de los bares.
- Confeccionar el proyecto de acto administrativo que apruebe o deniega la capacidad de los bares propuesta.
- Organizar y administrar los futuros Registros a crearse.

ANEXO - RESOLUCIÓN N° 643-AGC/14 (continuación)**ANEXO III****Requisitos de inscripción y reempadronamiento en el Registro de Fabricantes, Reparadores, Instaladores y Mantenedores de Instalaciones Fijas Contra Incendio (en adelante Registro).**

1. Toda persona física y/o jurídica, para lograr la inscripción deberá contar con la habilitación comercial del establecimiento y/o en su caso, tener el inicio del trámite cuando ello fuera suficiente, de acuerdo a la actividad específica que se trate.
2. Para la inscripción y/o reempadronamiento en el Registro, las personas físicas y/o jurídicas que mantengan, reparen, fabriquen o instalen instalaciones fijas contra incendio en sus distintos tipos, deberán presentar nota suscrita dirigida al Director General de Habilitaciones y Permisos, solicitando su inscripción como fabricante y/o instalador y/o reparador y/o mantenedor, de acuerdo a la actividad a desarrollar, y denunciado los datos de un profesional matriculado responsable de la dirección técnica de la instalaciones fijas contra incendio, quien suscribirá conjuntamente la nota.
3. El profesional técnico deberá tener título universitario de ingeniería mecánica y/o ingeniería industrial y/o ingeniería naval y/o ingeniería química y/o ingeniería aeronáutica y/o ingeniería mecánica aeronáutica y/o ingeniería en seguridad e higiene, con la debida certificación por el consejo profesional de ingeniería correspondiente.
4. En la nota se deberá constituir domicilio en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y denunciar el domicilio real y fiscal. Asimismo, deberá constituirse un correo electrónico y los teléfonos del establecimiento.
5. El profesional técnico denunciado por el mantenedor, reparador, fabricante y/o instalador, deberá manifestar con carácter de declaración jurada en un anexo de la nota reseñada que las instalaciones fijas contra incendio cumplen las exigencias de normas IRAM y/o ISO.
6. Conjuntamente con la nota y anexo precitados deberán acompañar la siguiente documentación:

ANEXO - RESOLUCIÓN N° 643-AGC/14 (continuación)Persona jurídica:

- a) Estatuto societario constitutivo, presentado en original y copia simple para su respectiva certificación e incorporación al Expediente.
- b) Constancia de Inscripción de todos los actos celebrados por ante la Inspección General de Justicia.
- c) Datos del responsable o representante legal de la empresa, acreditando tal extremo con el libro de Actas de Directorio de la misma.
- d) Constancia de inscripción en la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP).
- e) Constancia de inscripción en Ingresos Brutos en la Administración Gubernamental de Ingresos Públicos (AGIP).
- f) Encomienda Profesional certificada por el Consejo Profesional respectivo.
- g) Constancia de inscripción en el Registro de Actividades Industriales, de corresponder.
- h) Constancia de póliza vigente de seguro de responsabilidad civil que cubra los riesgos de la actividad.
- i) Denunciar la totalidad de los domicilios en los cuales prestaron servicios de mantenimiento y/o reparación en los últimos dos años, describiendo sumariamente, de ser posible, las características técnicas de la instalación.

Personas físicas

- a) Documento Nacional de Identidad y copia simple para su certificación e incorporación al Expediente.
- b) Encomienda profesional certificada por el Consejo Profesional respectivo.
- c) Constancia de inscripción en la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP).
- d) Constancia de inscripción en Ingresos Brutos en la Administración Gubernamental de Ingresos Públicos (AGIP).
- e) Constancia de inscripción en el Registro de Actividades Industriales, de corresponder.
- f) Constancia de póliza vigente de seguro de responsabilidad civil que cubra los riesgos de la actividad.
- g) Denunciar la totalidad de los domicilios en los cuales prestaron servicios de mantenimiento y/o reparación en los últimos dos años, describiendo sumariamente, de ser posible, las características técnicas de la instalación.

ANEXO - RESOLUCIÓN N° 643-AGC/14 (continuación)**ANEXO IV****Lineamientos para el Plan de Digitalización relativo al funcionamiento del Registro de Fabricantes, Reparadores, Instaladores y Mantenedores de Instalaciones Fijas Contra Incendio y para el relevamiento de las instalaciones fijas contra incendio.**

- 1) Implementación de aplicativos informáticos desarrollados en base a módulos web de fácil comprensión y utilización que serán accesibles desde la página web de la Agencia Gubernamental de Control (<http://www.agcontrol.gob.ar>) para la realización de los tramites relativos al Registro Fabricantes, Reparadores, Instaladores y Mantenedores de Instalaciones Fijas Contra Incendio y para la ejecución del plan de relevamiento. Estos deberán prever la incorporación de información técnica relativa a las instalaciones fijas que declaren los inscriptos en el Registro y los particulares relevados.
- 2) Los Fabricantes, Instaladores, Reparadores y/o Mantenedores de Instalaciones deberán denunciar la totalidad de las instalaciones fijas contra incendio que mantengan y/o reparen, en oportunidad de inscribirse y/o de reempadronarse en el Registro de Fabricantes, Reparadores, Instaladores y Mantenedores de Instalaciones Fijas Contra Incendio. Asimismo, deberán mantener actualizada la base de datos que se cree a tal fin, informando y declarando nuevas instalaciones que se incorporen y que no hubieren sido denunciadas al momento de su inscripción y/o reempadronamiento en el Registro, así como dando cuenta de las instalaciones que hubieren dejado de mantener..
- 3) Establecimiento de un plazo improrrogable durante el cual los propietarios y/o en su caso los administradores de consorcios, con carácter obligatorio deberán denunciar en el módulo informático pertinente, las instalaciones fijas que se encuentren en sus edificios, así como identificar a las empresas que hubieren contratado para su mantenimiento y/o reparación.
- 4) Procesamiento, entrecruzamiento y validación de los datos obtenidos. Dicha información será de libre acceso para las Direcciones Generales de Fiscalización y Control de Obras, y de Fiscalización y Control.
- 5) En aquellos casos que surgieren incongruencias en la información obtenida de acuerdo al punto 4°, se programará la correspondiente inspección. La información obtenida será cargada en la base de datos de instalaciones relevadas en el módulo informático creado a tal fin, sin perjuicio de las intimaciones que deban formularse a los propietarios de esos inmuebles.

FIN DEL ANEXO